

Протокол №1

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»

от 01.09.2022г.

Присутствовали

1. И.П. Агафонова - руководитель ШВР, заместитель директора по социальной и внеклассной работе,
2. Е.П.Хромова – заместитель руководителя ШВР, советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями;
3. Н.П.Шипунова - педагог-психолог
4. Н.В.Сафрошкина - педагог-библиотекарь
- 5. Е.А.Муравейко - руководитель школьного театра, уполномоченный по за защите прав ребёнка;
6. Е.С. Коробов - руководитель школьного спортивного клуба «Старт».

Повестка заседания:

- 1.Обсуждение плана работы ШВР на 2022-2023 учебный год.
- 2.О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
3. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2022 – 2023уч.года.
- 4.Организация и проведение социально-психологического тестирования учащихся
- 5.Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети!»

По первому вопросу слушали зам. директора по СВР Агафонову И.П., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

По второму вопросу слушали советника директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями Хромову Е.П., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2022-2023 учебный год).

Далее Агафоновой И.П. были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2022/2023 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;

- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 6) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних..

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали зам. директора по СВР Агафонову И.П., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: Классным руководителям взять за основу дополненную форму социального паспорта школы, руководствоваться при его составлении алгоритмом сбора информации.

Классным руководителям в период с 02.09. 2022 года по 14.09. 2022 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Зам. директора по СВР Агафоновой И.П. в срок до 02.10.2022 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 2022 – 2023 уч.год.

По четвертому вопросу слушали педагога – психолога Шипунову Н.П., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили: Провести информационные классные часы в классных коллективах. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-психологического тестирования в срок до 20.09.2022.

По пятому вопросу слушали зам. директора по СВР Агафонову И.П. об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети!»

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения месячника безопасности «Внимание – дети!». Провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок 01.10.2022. Ответственная руководитель отряда ЮИД Крицкина Т.В.

Председатель ШВР  И.П.Агафонова

Протокол №2

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»

от 30.09.2022г.

Присутствовали

1. И.П. Агафонова - руководитель ШВР, заместитель директора по социальной и внеклассной работе,
2. Е.П.Хромова – заместитель руководителя ШВР, советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями;
3. Н.П.Шипунова - педагог-психолог
4. Н.В.Сафрошкина - педагог-библиотекарь
- 5. Е.А.Муравейко - руководитель школьного театра, уполномоченный по защите прав ребёнка;
6. Е.С. Коробов - руководитель школьного спортивного клуба «Старт».

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. Работа классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.
3. О результатах обследования условий жизни опекаемых детей.

По первому вопросу слушали зам. директора по СВР Агафонову И.П., с результатами работы по протоколу № 1:

Информация по социальному паспорту школы на 2022 – 2023 уч.год была собрана в указанные сроки.

Классные часы по разъяснению и проведению социально-психологического тестирования в классных коллективах проведены в полном объеме.

Далее слушали Советника директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями Хромову Е.П., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной

По второму вопросу слушали зам. директора по СВР Агафонову И.П., которая отметила, что школе разработан план мероприятий на 2022-2023 учебный год по противодействию экстремизму и терроризму. Разработана и реализуется программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма в школе»

на 2020-2025годы. ». В сентябре с участием обучающихся проведены классные часы : "Давайте дружить", "Возьмемся за руки, друзья", (1-4 классы) "Нам надо лучше знать друг друга" (5 класс), "Приемы эффективного общения" (6 класс), "Все мы разные, но все мы заслуживаем счастья" (7 класс), "Профилактика и разрешение конфликтов", "Богатое многообразие мировых культур", "Семейные тайны" (8-11 классы), с разъяснением обучающимся административной и уголовной ответственности подростков и их законных представителей.

Решили: считать работу, проведенную в сентябре по профилактике противодействия экстремизму и профилактике терроризма в школе считать удовлетворительной. Продолжить работу в данном направлении.

Классным руководителям провести анкетирование на выявление фактов вовлечения обучающихся в деятельность экстремистских или радикальных религиозных организаций. Отчет о проделанной работе предоставить зам. дир. по СВР Агафоновой И.П. до 30.10.2022г.

По третьему вопросу слушали уполномоченного по правам ребенка в школе Муравейко Е.А., которая рассказала что, было проведено обследование жилищных условий «опекаемых детей», составлены акты «Проверки условий жизни подопечного несовершеннолетнего».

В школе обучается 4 опекаемых детей

Результаты обследований показали, что для детей созданы необходимые условия проживания. Дети проживают в хороших условиях. У детей есть отдельные комнаты. В комнатах у детей есть необходимая мебель (стол для приготовления уроков, стулья, кровать, шкаф для одежды, полка для книг). Практически у всех детей есть компьютеры.

В семьях дети получают полноценное питание. Все дети обучаются по традиционной программе обучения, трудностей в обучении в основном нет. Детей, оставшихся на второй год нет.

Отношения у детей с «опекунами» хорошие, доброжелательные, уважительные между членами семьи чувствуются теплые взаимоотношения.

Опекуны, денежные средства, выплачиваемые, на содержание опекаемого ребенка, расходуют по назначению.

Взаимоотношения с одноклассниками у ребят хорошие, ровные, много друзей, конфликтов нет.

Решили: Классным руководителям контролировать посещение школы и успеваемость опекаемых учащихся.

Председатель ШВР



И.П. Агафонова

Протокол №3

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»

От 28.10.2022г.

Присутствовали

1. И.П. Агафонова - руководитель ШВР, заместитель директора по социальной внеклассной работе,
2. Е.П.Хромова – заместитель руководителя ШВР, советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями;
3. Н.П.Шипунова - педагог-психолог
4. Н.В.Сафрошкина - педагог-библиотекарь
- 5. Е.А.Муравейко - руководитель школьного театра, уполномоченный по защите прав ребёнка;
6. Е.С. Коробов - руководитель школьного спортивного клуба «Старт».

Повестка заседания:

- 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2).
- 2.Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
- 3.О мероприятиях в ноябре 2022г.
- 4.О проведении СПТ .

По первому вопросу слушали зам. директора по СВР Агафонову И.П., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №2 заседания ШВР. Ирина Петровна отметила, что классным руководителям до 30.10.2022г. было проведено анкетирование на выявление фактов вовлечения обучающихся в деятельность экстремистских или радикальных религиозных организаций. По результатам анкетирования фактов вовлечения обучающихся в деятельность экстремистских или радикальных религиозных организаций в школе - не выявлено.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали Советника директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями Хромову Е.П., которая выступила с результатами профилактических мероприятий, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности, профилактике нарушений ФЗ-120.

В октябре 2022 года уполномоченным по правам ребенка был проведен цикл бесед «Правовое воспитание несовершеннолетних» (6-9 классы), где были рассмотрены права и обязанности учащихся в зависимости от их возраста.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали Зам. директора по СВР Агафонову И.П., которая выступила с планом основных мероприятий на ноябрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на ноябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали педагога-психолога Шипунову Н.П., которая отметила, что СПТ проводилось в отношении обучающихся, достигших возраста 13 лет.

Родители учащихся, не достигших возраста 15 лет, дали добровольное согласие на прохождение социально-психологического тестирования.

Перед началом процедуры тестирования членами Комиссии был проведен инструктаж обучающихся об условиях, формах и продолжительности тестирования, а также о методах получения информации. Также учащиеся были повторно проинформированы о добровольности тестирования.

Особые условия проведения социально-психологического тестирования способствовали обеспечению мер конфиденциальности: наличие индивидуального рабочего стола и компьютера, недопущение общения между обучающимися и перемещения учащихся по аудитории, а также присваивание каждому участнику тестирования индивидуального идентификационного номера и пароля.

Решили: работу по организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся считать удовлетворительной.

Председатель ШВР  И.П. Агафонова

Протокол №4

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»

От 24.11.2022г.

Присутствовали

1. И.П. Агафонова - руководитель ШВР, заместитель директора по социальной внеклассной работе,
2. Е.П.Хромова – заместитель руководителя ШВР, советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями;
3. Н.П.Шипунова - педагог-психолог
4. Н.В.Сафрошкина - педагог-библиотекарь
- 5. Е.А.Муравейко - руководитель школьного театра, уполномоченный по защите прав ребёнка;
6. Е.С. Коробов - руководитель школьного спортивного клуба «Старт».

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новгодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации плана «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора по СВР, Агафонову И.П., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали Советника директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями Хромову Е.П., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали зам. директора по СВР, Агафонову И.П., которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года организовать в школе бал маскарад в форме квест-игры «Приключения в зимнем царстве»

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий в форме квест-игры «Приключения в зимнем царстве»

Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по СВР, Агафонову И.П., которая представила план занятости учащихся в рамках реализации плана «Зимние каникулы»: план работы кружков, секций, клубов, школьной библиотеки и компьютерного класса, онлайн экскурсии в театры и музеи, тематические классные мероприятия.

Решили: утвердить план «Зимние каникулы». Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по СВР, Агафонову И.П., которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), о соблюдении ФЗ-120, заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний (24-25.12.2022 года) и классных часов (25.12.2022 года).

Председатель ШВР  И.П. Агафонова

Протокол №5

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»

От 21.12.2022г.

Присутствовали

1. И.П. Агафонова - руководитель ШВР, заместитель директора по социальной внеклассной работе,
2. Е.П.Хромова – заместитель руководителя ШВР, советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями;
3. Н.П.Шипунова - педагог-психолог
4. Н.В.Сафрошкина - педагог-библиотекарь
- 5. Е.А.Муравейко - руководитель школьного театра, уполномоченный по за защите прав ребёнка;
6. Е.С. Коробов - руководитель школьного спортивного клуба «Старт».

Повестка заседания:

- 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 4)
- 2.Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимся, требующих повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2022-2023 учебного года.
3. Об итогах реализации плана «Зимние каникулы 2022-2023».
- 4.О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы

По первому вопросу слушали зам. директора по СВР, Агафонову И.П., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №4 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №4 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по СВР Агафонову И.П., которая выступила с анализом профилактической работы в 1 полугодии 2023-2023 учебного года.

Решили: считать профилактическую работу в 1 полугодии 2022-2023 учебного года считать удовлетворительной.

Продолжить работу в данном направлении.

По третьему вопросу слушали педагога-психолога, Шипунову Н.П., которая выступила с результатами работы с учащимися «группы риска».

Решили: считать работу с учащимися «группы риска» удовлетворительной, продолжить работу в данном направлении.

Классным руководителям, педагогу-психологу, организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными. По четвертому вопросу слушали Советника директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями Хромову Е.П., которая выступила с результатами плана «Зимние каникулы 2022-2023» (организация занятости учащихся в период зимних каникул): основной формой проведения мероприятий в период зимних каникул стали онлайн-экскурсии и виртуальные путешествия, викторины и квесты, которые проходили посредством онлайн конференций.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По пятому вопросу слушали зам. директора по СВР Агафонову И.П., которая представила план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

Решили: утвердить план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

Председатель ШВР



И.П. Агафонова

Протокол №6

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»

От 07.02.2023г.

Присутствовали

1. И.П. Агафонова - руководитель ШВР, заместитель директора по социальной внеклассной работе,
 2. Е.П.Хромова – заместитель руководителя ШВР, советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями;
 3. Н.П.Шипунова - педагог-психолог
 4. Н.В.Сафрошкина - педагог-библиотекарь
 - 5. Е.А.Муравейко - руководитель школьного театра, уполномоченный по за защите прав ребёнка;
 6. Е.С. Коробов - руководитель школьного спортивного клуба «Старт».
- 4.О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 5)
2. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы
3. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания.
4. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).
5. О праздновании 23 февраля и 8 Марта.

По первому вопросу слушали зам. директора по СВР Агафонову И.П., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №5 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по СВР Агафонову И.П., которая представила отчет о проведенных мероприятиях в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: количество охваченных учащихся и педагогов, количество реализованных мероприятий, отчеты о поздравлениях воинам СВО и оказание помощи.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали педагога-психолога Шипунову Н.П., которая выступила с результатами работы с учащимися «группы риска», представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за январь 2023 года .

Решили: считать работу с учащимися «группы риска» удовлетворительной, продолжить работу в данном направлении.

Увердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Классным руководителям, педагогу-психологу, организовать

профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными. По четвертому вопросу слушали Советника директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями Хромову Е.П., Елена Петровна представила отчет о проделанной работе в рамках данного направления.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

По пятому вопросу слушали зам. директора по СВР, Агафонову И.П., которая выступила с предложением празднования 23 февраля и 8 Марта 22.02.2023 года и 07.03.2022 года соответственно.

Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить даты проведения праздничных концертов. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Председатель ШВР  И.П. Агафонова