|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНОПедагогическим советом Протокол от 21.03.2022 № 8 |  УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ«Верхнепотаповская СОШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. А.Анисимова  Приказ от 28.03.2022 № 119 |

# ПОЛОЖЕНИЕ

**О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ВЕРХНЕПОТАПОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА», РАЗРАБОТАННОЙ ПО ФГОС -2021**

# 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе внеурочной деятельности обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения«Верхнепотаповская средняя общеобразовательная школа», разработанной по ФГОС-2021(далее-Положение ) регламентирует порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, процедуре утверждения рабочей программы внеурочной деятельности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении«Верхнепотаповская средняя общеобразовательная школа» (далее-Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

-Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021 № 115;

-ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО);

-ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО);

-Уставом Организации.

1.3. Рабочая программа (далее-Программа)-нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания курса внеурочной деятельности, основывающийся на федеральном государственном образовательном стандарте, учебном плане Организации, примерной или авторской программе по курсу внеурочной деятельности.

1.4. Рабочая программа-часть основной образовательной программы (далее -ООП) соответствующего уровня общего образования, входящая в ее содержательный раздел.

1.5. Цель Программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному направлению.

Задачи Программы:

-обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

-дать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении курса внеурочной деятельности;

-определить содержание, объем, порядок изучения курса внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса Школы и контингента обучающихся.

# 2. Разработка рабочей программы.

2.1.Разработка и утверждение рабочей программы по курсу внеурочной деятельности относится к компетенции Школы и реализуется ею самостоятельно.

2.2.Рабочая программа может быть разработана учителем индивидуально или коллективом педагогов одного предметного методического объединения.

2.3.Рабочая программа разрабатывается на основе:

-примерной основной образовательной программы соответствующего уровня образования в части внеурочной деятельности;

-авторской программы;

-учебной и методической литературы;

-другого материала.

# 3. Структура рабочей программы

3.1.Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС НОО и ФГОС ООО, локальных нормативных актов Организации.

3.2. Рабочая программа должна содержать следующие обязательные компоненты:

-титульный лист (Приложение№1);

-пояснительная записка (правовая основа, цели и задачи, возраст детей, участвующих в реализации данной программы общая характеристика);

-содержание курса внеурочной деятельности включает:

-краткую характеристику содержания курса внеурочной деятельности с учетом требований ФГОС НОО и ФГОС ООО, с указанием форм её реализации и видов деятельности;

-тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы внеурочной деятельности и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно- методическими материалами, используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании. (Приложение №2);

-календарно-тематическое планирование (Приложение №3).

-планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности.

«Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности» конкретизирует соответствующий раздел Пояснительной записки ООП соответствующего уровня общего образования исходя из требований ФГОС НОО и ФГОС ООО.

В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов допускается использование мультимедийных программ, электронных учебников и задачников,

электронных библиотек, виртуальных лабораторий, игровых программ, коллекций цифровых образовательных ресурсов.

Тематическое планирование рабочей программы является основой для создания календарно-тематического планирования внеурочной деятельности на учебный год.

3.3. Рабочие программы формируются с учетом рабочей программы воспитания.

3.4. Рабочая программа внеурочной деятельности содержит следующие приложения: оценочные материалы и методические материалы (например: критерии оценивания, списки тем рефератов, эссе, проектов, курсовых, творческих, исследовательских работ и др.).

# 4. Оформление рабочей программы.

4.1.Титульный лист оформляется по форме согласно (Приложению 1) к настоящему Положению, считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

4.2. Тематическое планирование программы по курсу внеурочной деятельности представляется в виде таблицы (Приложение 2).

4.3. Календарно-тематическое планирование (Приложение №3).

#

# 5. Рассмотрение и утверждение рабочей программы.

5.1. Рабочая программа по внеурочной деятельности ежегодно:

-согласовывается на Педагогическом совете Организации;

-утверждается приказом директора Организации.

5.2. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть рассмотрены на Педагогическом совете Школы и утверждены приказом директора Организации.

Приложение №1

# к положению о рабочей

# программе внеурочной

# деятельности обучающихся

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Верхнепотаповская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»

\_\_\_\_\_О.А. Анисимова приказ от №

# Р А Б О Ч А Я П Р О Г Р А М М А

#  ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**(наименование направления внеурочной деятельности, год обучения)**

# Возраст обучающихся:

# Учитель:

**(Ф.И.О. учителя, разработавшего рабочую программу внеурочной деятельности)**

# х. Верхнепотапов

##  учебный год

**(год составления программы)**

Приложение №2

# к положению о рабочей

# программе внеурочной

# деятельности обучающихся

**Тематическое планирование программы по курсу внеурочной деятельности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематически й блок, тема** | **Количество часов** | **Форма проведения занятий** | **Реализации воспитательного потенциала учебного занятия с учетом направлений рабочей программы****воспитания** | **Электронные (цифровые) образовательн ые ресурсы** |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение №3

# к положению о рабочей

# программе внеурочной

# деятельности обучающихся

**Календарно-тематическое планирование по курсу внеурочной деятельности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Название раздела, темы** | **Количество часов** | **Дата** |
|  |  |  |  |